АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОН НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2018 с. Лобино №72

Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с

ненормированным рабочим днем в администрации Лобинского

сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

В целях обеспечения трудовых прав и социальных гарантий работников, компенсации за особый режим работы, выполнение трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, а также в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинксого сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о Главы Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области Л.В.Коваль

Коваль Л.В.

70-131

Утверждено

Постановлением администрации

Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА РАБОТНИКАМ С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛОБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, финансируемых за счет средств бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени .
2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем , имеющих право на дополнительный отпуск , устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка учреждения с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению , а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

1. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней, устанавливается в зависимости от должности, объема и сложности выполняемой работы и составляет:

для Главы Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области – до 13 календарных дней.

1. Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от характера , степени напряженности труда, необходимости выполнения работником своих трудовых функций, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Глава Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.
2. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

В случае , если такой отпуск не предоставляется, переработка сверх нормальной продолжительности рабочего времени компенсируется с письменного согласия работника как сверхурочная работа.

1. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем , суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском ( в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.
2. В случае увольнения , переноса либо не использования дополнительного отпуска, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.
3. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.