***органов местного самоуправления***

***Лобинского сельсовета***

***Краснозерского района***

***Новосибирской области***

**№ 24 от 13 сентября 2023г.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 13.09.2023г. с. Лобино № 39**

О внесении изменений в постановление администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 33 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 33 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

следующие изменения:

* 1. В Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области:
		1. Пункт 9 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) представление муниципальным служащим уведомления о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, с приложением документов, иных материалов или информации (при наличии), подтверждающих факт наступления обстоятельств»;

* + 1. Дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7 пункта 9 настоящего положения, комиссия устанавливает причинно-следственную связь между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и не возможностью соблюдения ограничений, запретов и требований, а также исполнения обязанностей и принимает одно из следующих решений:

- признать, что не зависящие от муниципального служащего обстоятельства препятствуют соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

- признать, что не зависящие от муниципального служащего обстоятельства не препятствуют соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Вестник » и на сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области и на официальном сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о Главы Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области Л.В. Коваль

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА

##  НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2023 с.Лобино № 40

О некоторых вопросах составления бюджетной

 и бухгалтерской отчетности

 В соответствии с пунктами 163, 167 и 170.2 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н, пунктами 69 и 72.1 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 N 33н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Установить, что при составлении бюджетной отчетности главными распорядителями средств Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, главными администраторами доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164) в графе 1 подлежат отражению коды бюджетной классификации Российской Федерации по следующим критериям:

1) по разделу "Доходы бюджета" и разделу "Источники финансирования дефицита бюджета" в части поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета подлежат отражению коды бюджетной классификации Российской Федерации, в отношении которых исполнение на отчетные даты 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 31 декабря составило соответственно менее 20%, 40%, 65%, 95% плановых (прогнозных) назначений, установленных на текущий финансовый год, с учетом изменений на отчетную дату;

2) по разделу "Источники финансирования дефицита бюджета" в части выплат по источникам финансирования дефицита бюджета подлежат отражению коды бюджетной классификации Российской Федерации, в отношении которых исполнение на отчетные даты 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 31 декабря составило соответственно менее 20%, 45%, 70%, 95% годовых объемов утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, с учетом их изменений, утвержденных на отчетную дату.

 2. Установить, что при составлении бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, главными администраторами доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в разделе 2 Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169) подлежат отражению показатели просроченной задолженности в размере, превышающем 100 000 рублей.

 3. Установить, что при составлении бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в разделах 1 и 2 Сведений о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503175) подлежит отражению информация о неисполненных бюджетных обязательствах в размере, превышающем 100 000 рублей.

 4. Установить, что при составлении сводной бухгалтерской отчетности администрацией Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, осуществляющей в отношении муниципальных бюджетных учреждений Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области функции и полномочия учредителя:

1) в разделе 2 Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (код формы по ОКУД 0503769) подлежит отражению информация о просроченной задолженности в размере, превышающем 100 000 рублей;

2) в разделах 1 и 2 Сведений о принятых и неисполненных обязательствах (код формы по ОКУД 0503775) подлежит отражению информация о неисполненных бюджетных обязательствах в размере, превышающем 100 000 рублей.

 5. Обеспечить публикацию настоящего постановления в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

 7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Исполняющий обязанности

Главы Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области Л.В. Коваль

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.09.2023г. с. Лобино №41

Об утверждении Регламента реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 [Бюджетного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации, с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 Г.№ 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Исполняющий обязанности

Главы Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области Л.В. Коваль

Коваль Л.В.

70-131

Приложение

к постановлению администрации

 Лобинского сельсовета

 Краснозерского района

Новосибирской области

от 13.09.2023г. №41

Регламент

реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - регламент) разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия, своевременных мер по ее взысканию.

1.2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной задолженности по доходам**

2.1. Специалист администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, наделенный соответствующими полномочиями (далее - уполномоченный специалист администрации муниципального образования):

2.1.1. Осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее - местный бюджет), пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за администрацией Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) как за администратором доходов местного бюджета, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

-за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от [27 июля 2010 года № 210-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBA0BFB1-06C7-4E50-A8D3-FE1045784BF1) [«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBA0BFB1-06C7-4E50-A8D3-FE1045784BF1) (далее - ГИС ГМП);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете.

2.1.2. Проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной.

2.1.3. Проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

2.1.4. Своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании.

2.1. 5. Проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

**3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по**

**доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты)**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

3.1.1. Направление требование должнику о погашении задолженности.

3.1.2. Направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке.

3.1.3. Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований муниципального образования по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Уполномоченный специалист администрации муниципального образования при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий – договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

3.2.1. Производит расчет задолженности.

3.2.2. Направляет требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

3.2.3. Направляет претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3.2.4. Рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.5. Направляет в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований [Положения](https://internet.garant.ru/#/document/187066/entry/10000) о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/187066/entry/0) Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. N 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве", уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

**4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Уполномоченный специалист администрации муниципального образования:

4.2.1. Подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2.3. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4.2.4. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.2.5. Направляет исполнительные документы на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.