***органов местного самоуправления***

***Лобинского сельсовета***

***Краснозерского района***

***Новосибирской области***

**№ 6 от 12 февраля 2024г.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.02.2024 с. Лобино №22

Об утверждении муниципальной программы

«Повышение безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2014 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы» (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинского сельсовета» и разместить на сайте администрации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области С.А.Колесников

Коваль Л.В.

70-131

Приложение №1

к постановлению администрации

Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области

от 12.02.2024 № 22

Паспорт

муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы» |
| Основание для разработки | Федеральный закон от 10.12.1995 года № 196 -ФЗ «О безопасности дорожного движения», № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Устав Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области |
| Разработчик Программы | администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области |
| Исполнители программы | администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области |
| Цели и задачи Программы | Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий, погибших, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий; снижение ущерба от этих происшествий;  проведение активной профилактической работы с участниками дорожного движения по предупреждению нарушений порядка дорожного движения, поддержка детских и молодежных организаций и объединений, осуществляющих воспитательную деятельность по профилактике дорожно-транспортного травматизма, улучшение управления системой организации дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района улучшение условий движения и устранения опасных участков на межпоселенческих и внутрипоселенческих автомобильных дорогах, проходящих по территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области. |
| Срок реализации Программы | Выполнение мероприятий Программы - в течение 2024­- 2025 гг. |
| Прогнозируемые объемы и источники финансирования Программы | Всего по Программе: 0 млн. руб. в том числе:  из местного бюджета муниципального образования – 0 млн. руб.;  Бюджет Новосибирской области – 0 млн. руб.; внебюджетные источники - 0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы | снижение аварийности на автотранспорте: дорожно - транспортных происшествий, погибших и пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях, снижение ущерба от этих происшествий. |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

«ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2024-2025 ГОДЫ»

1. Основные цели и задачи программы

Автомобилизация населения является важнейшей составной частью прогресса общества. Роль автомобильного транспорта в современном мире трудно переоценить, он имеет огромное значение для удовлетворения не только экономических, но и социальных потребностей населения. Однако процесс автомобилизации населения имеет и негативные стороны. Существенным отрицательным последствием автомобилизации населения является аварийность на автомобильных дорогах. Человечество несет не только физические и моральные потери, но и огромный материальный урон от ДТП. Безопасность дорожного движения стала серьезной проблемой органов государственной власти и органов местного самоуправления, имеющей огромное социальное и политическое значение.

Программа включает в себя комплекс мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, направленных на сокращение количества дорожно-транспорных происшествий (далее ДТП), а также экономического ущерба от ДТП и их последствий на территории Лобинского сельсовета, что в конечном итоге приведёт к снижению остроты данной проблемы.

Целью Программы является обеспечение сохранности жизни, здоровья граждан и их имущества, гарантии их законных прав на безопасные условия движения на дорогах,   
сокращение количества дорожно-транспортных происшествий, погибших, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий; снижение ущерба от этих происшествий.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

- совершенствование организации дорожного движения на автомобильных дорогах на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;

- повышение грамотности населения в области обеспечения безопасности населения на транспорте;  
- совершенствовать организацию движения транспорта и пешеходов в населенных пунктах сельских поселений;  
- повысить уровень эксплуатационного состояния опасных участков улично-дорожной сети;

* проведение активной профилактической работы с участниками дорожного движения по предупреждению нарушений правил дорожного движения, поддержка детских и молодежных организаций, осуществляющих воспитательную деятельность по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма;
* улучшение условий дорожного движения и устранение опасных участков на территории Лобинского сельсовета;
* установка и обновление дорожных знаков на территории Лобинского сельсовета;

2. Срок реализации программы

Выполнение мероприятий Программы рассчитано на 2024-2025 годы.

3. Объемы и финансирование программы  
 Финансирование Программы осуществляться за счет бюджетных средств.  
 Учитывая, что ряд мероприятий способствующих обеспечению безопасности дорожного движения и включенных в данную программу, пересекается с другими программами и планами (благоустройство и т.п.), а также, принимая во внимание, значительное финансовое выражение затрат и постоянно изменяющиеся цены на выполнение того или иного вида работ; ежегодное формирование бюджета и отсутствие гарантий о включении достаточных финансовых средств при формировании бюджета района, объемы финансирования мероприятий по  годам  реализации  Программы   подлежат ежегодному уточнению   в   пределах   средств, предусматриваемых бюджетами всех уровней.   
В дополнение к данной программе ежегодно утверждается смета затрат на выполнение работ по реализации программных мероприятий. Приложения являются неотъемлемой часть данной Программы.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» работы по реализации мероприятий Программы выполняются на основе муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального заказчика, оформленных между ответственным исполнителем мероприятия, определенного настоящей Программой, и непосредственным исполнителем отдельных мероприятий, определение которых производится на их основе.

Порядок, формы и методы финансирования мероприятий Программы с привлечением средств внебюджетных источников определяются ответственными исполнителями мероприятий Программы.

4.Система программных мероприятий

Программные мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения систематизируются по следующим направлениям:

* 1. организационные мероприятия - совершенствование нормативно-правовых, методических и организационных основ в области обеспечения дорожного движения;
  2. информационное обеспечение мероприятий по повышению безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета - повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения;
  3. профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
  4. улучшение условий движения и устранение опасных участков на территории Лобинского сельсовета - осуществление организационных и технологических мероприятий, направленных на совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов.

Система мероприятий по достижению целей и показателей Программы представляет собой мероприятия согласно приложению 1 к настоящей Программе.

5.Организация управления реализации Программы и

контроль за ходом её выполнения

Организация управления реализации Программы и контроль за ходом её выполнения осуществляется заказчиком - администрацией Лобинского сельсовета.

Программой определен круг ответственных исполнителей, которые несут ответственность за качественное и своевременное исполнение программных мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию бюджетных средств.

6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа включает в себя комплекс мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, критериями, оценки эффективности которых являются основные показатели аварийности. Реализация программных мероприятий окажет позитивное воздействие на качество, обустройство и содержание автомобильных дорог и улично-дорожной сети населенных пунктов на территории Лобинского сельсовета, уровень технического состояния автотранспортных средств, будет способствовать повышению эффективности профилактической работы с участниками дорожного движения по предупреждению нарушений правил дорожного движения.

По результатам реализации всех мероприятий Программы планируется снижение показателей аварийности и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий на территории Лобинского сельсовета.

Приложение 1

Мероприятия муниципальной

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | Рекомендовать проведение профилактических бесед по Правилам соблюдения дорожного движения в МКДОУ Лобинский детский сад, Лобинская СОШ. | Директор школы, заведующая детским садом(по согласованию) | Постоянно |
| 2 | Рекомендовать оборудование уголков наглядной агитации в области соблюдения безопасности дорожного движения в местах массового пребывания людей | Лобинский ДК, МКОУ Лобинская СОШ (по согласованию) | Постоянно |
| 3 | Проведение интеллектуальных - познавательных викторин и конкурсов, среди молодежи по Правилам соблюдения дорожного движения | Специалисты администрации, работники культуры(по согласованию), образования | 2024-2025 |
| 4 | Рекомендовать своевременное ограничение проезда большегрузного транспорта на период весенней - осенней распутицы, с целью снижения причинения ущерба дорожному полотну | Глава сельсовета, специалисты администрации | ежегодно |
| 5 | Взаимодействие с ГИБДД МО МВД России при установке дорожных знаков на территории Лобинского сельсовета путем согласования мест установки дорожных знаков | Глава сельсовета | 2024-2025 |

Программы Лобинского сельсовета «Повышение безопасности дорожного движения на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2024-2025 г.»

Приложение 2 к муниципальной программе

«Повышение безопасности дорожного движения

на территории Лобинского сельсовета Краснозерского района

Новосибирской области на период 2024-2025г.г.»

В тыс.рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки  исполнения | Источники и объемы финансирования | | | | | | Наименование  исполнителей |
| Областной бюджет | Местный бюджет | | | | Внебюджетные источники |
| 2024 | 2025 | 2026 | всего |
| 1 | Содействие в создании уголков и кабинетов безопасности дорожного движения в детских школьных и дошкольных учреждениях поселения; выпуск памятки по БДД для учеников начальной школы. | 2024-2025гг. | - | - | - | - | - | - | Создание действенной системы пропагандистского воздействия на население с целью формирования негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения при одновременном внедрении стереотипов законопослушного поведения. |
| 2 | Выполнение дорожных работ, направленных на повышение безопасности дорожного движения ( сезонное содержание дорог, текущий ремонт проезжей части улично-дорожной сети | 2024-2025гг |  |  |  |  |  |  | Повышение безопасности дорожного движения;  предотвращение аварийности в населенных пунктах и на дорожно-уличной сети Лобинского сельсовета; сохранение жизни, здоровья и имущества участников дорожного движения, защита их законных интересов. |
| 3 | Использование средств массовой информации для постоянного освещения вопросов обеспечения безопасности дорожного движения. | 2024-2025гг | Не требует мат.затрат | - | - | - | - |  | Формирование общественного мнения. |
| 4 | Осмотры дорог весенние и осенние плановые и по обращениям населения | 2024-2025гг | Не требует мат.затрат | - | - | - | - |  | Повышение безопасности дорожного движения |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2024 с. Лобино № 23

# Об утверждении исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля

В соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", администрация Лобинскогоо сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Глава Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области С.А Колесников

# Коваль Л.В.

# 70-131

# Приложение

# к постановлению администрации

# Веселовского сельсовета

# Краснозерского района

# Новосибирской области

# от 12.02.2024г. № 23

# Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля

Администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

**1.1. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального жилищного контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии. |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица. |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя. |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольном мероприятии. |
| **5.** | Договор служебного, социального найма жилого помещения. |
| **6.** | Технический план объекта капитального строительства. |
| **7.** | Документы и информация, подтверждающие выполнение ранее выданного предписания. |
| **8.** | Документы по результатам осмотра жилого дома. |
| **9.** | Решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления. |
| **10.** | Платежные документы, информация о размере платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда. |
| **11.** | Перечень (состав) общего имущества многоквартирного дома. |
| **12.** | Техническая документация на многоквартирный дом. |
| **13.** | Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду. |
| **14.** | Договора, заключенные со специализированной организацией. |

**1.2. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольном мероприятии |
| **5.** | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. |
| **6.** | Документы, устанавливающие права владения на здание, помещение, подлежащие муниципальному контролю |
| **7.** | Документы, разрешающие осуществление хозяйственной деятельности на земельном участке |
| **8.** | Документы по сбору, вывозу, утилизации и размещению отходов, образующихся в процессе хозяйственной деятельности |
| **9.** | Документы, разрешающие проведение земляных работ, снос зеленых насаждений |

**1.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться  
контрольным органом у контролируемого лица в рамках  
осуществления муниципального контроля на автомобильном  
транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Лобинского сельсовета Краснозерского** **района Новосибирской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии |
| **2.** | Учредительные документы проверяемого юридического лица |
| **3.** | Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя |
| **4.** | Доверенность, выданная лицу для участия  в контрольном мероприятии |
| **5.** | Документы, подтверждающие наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или заключение договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств с подтверждающими документами, а также документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств. |
| **6.** | Документы, подтверждающие наличие в организации должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (трудовой договор, приказ о назначении на должность, должностная инструкция), имеющего соответствующую подготовку, а также документы, подтверждающие прохождение профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта. |
| **7.** | Документы, подтверждающие наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании, а также список транспортных средств (с указанием марки, года выпуска, собственника). |
| **8.** | Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (наличие лицензии на проведение, договора со сторонней организацией, путевые листы, журнал учета проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей). |
| **9.** | Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств (акты выполненных работ и пр. документы). |
| **10.** | Документы, подтверждающие организацию проведения стажировки водителей (приказы (распоряжения), листы стажировки и т.д.), приказ о назначении водителей-наставников. |
| **11.** | Путевые листы и журнал регистрации путевых листов. |
| **12.** | Документы, подтверждающие установку и обслуживание спутниковой аппаратуры ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS на транспортные средства категории М2, М3 и N, (оснащение проверяется с использованием КИАСК-ТС-РВ, в ходе проведения мониторинга безопасности и запросу документов подтверждающих установку аппаратуры спутниковой навигации). |
| **13.** | Документы, подтверждающие установку тахографов на транспортные средства категории М2, М3 и N, а также документы, подтверждающие соблюдение правил использования тахографов. |
| **14.** | Документы, подтверждающие организацию передачи сведений о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств в автоматизированную централизованную базу персональных данных о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств. |
| **15.** | Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями; в случае осуществления организованной перевозки групп детей - документы, подтверждающие стаж. |
| **16.** | Документы, учитывающие соблюдение режима труда и отдыха водительского состава (табели учета рабочего времени, графики сменности, данные снятые с тахографа и т.д.). |
| **17.** | Документы, подтверждающие организацию и проведение инструктажей водителей автобусов. |
| **18.** | Документы, подтверждающие планирование мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, анализ дорожно-транспортных происшествий с участием автобусов и правонарушений, совершенных водителями при управлении ими. |
| **19.** | Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями. |
| **20.** | Технические условия размещения объектов дорожного сервиса в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования . |
| **21.** | Контракт по содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) |
| **22.** | Договор на осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 12.02.2024 с. Лобино № 24

Об утверждении форм документов, применяемых при проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

В соответствии с Порядком установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, в целях реализации полномочий по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области,  администрация Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1 Форму аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 Форму заключения об оценке применения обязательных требований, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Лобинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Лобинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Глава Лобинского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области С.А. Колесников

# Коваль Л.В.

# 70-131

Приложение № 1

к постановлению администрации

Веселовского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области

от 12.02.2024 № 24

ФОРМА

Аналитическая справка о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте

1. Общая информация

1.1. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Разработчик муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Контактная информация разработчика муниципального нормативного правового акта:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Информация о результатах проведенных публичных обсуждений.

2.1. Публичные обсуждения проводились с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Способ направления ответов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, принявших участие в публичных обсуждениях, содержание поступивших предложений (отдельно по каждому субъекту предпринимательской и иной экономической деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности | Содержание поступивших предложений |
|  |  |
|  |  |

1. Общая характеристика обязательных требований.

4. Анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Выявленные проблемы применения обязательных требований.

6. Вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

Должностное лицо

разработчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись Расшифровка подписи Дата)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Веселовского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

от 12.02.2024 № 24

ФОРМА

Заключение

Об оценке применения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального нормативного правового акта)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

1. Выводы по результатам оценке применения обязательных требований:

1.1. О достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. О соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. О возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации Лобинского сельсовета

Краснозерского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилии) (подпись)*